

# 6月生

## パソコンオフィスワーク基礎科

# 募集

### 対象者

# 今すぐの就職を切望し 自ら学び、行動される方

### 募集期間

2026.3.2(月) ~

2026.4.30(木)まで

### 事務作業で必要なパソコンスキルを身につけながら、就職活動!

アスクeカレッジでは、パソコンスキル以外にもビジネスマナーや応募書類・面接対策の講習などのカリキュラムを多数用意しております。カルチャースクールではなく、職業訓練であることを十分ご理解ください。学びと並行しますので、スキル習得途中であっても、積極的な就職活動が必要です。

### ご応募前に施設見学へ!

- ・パソコン初心者だけど大丈夫かな?
- ・授業についていけるか心配…。
- ・Excelだけを学ぶコースだと思っていたけど違うの?
- ・就職を目指すカリキュラムってどんな内容?

職業訓練は「しっかり学びながら、就職を目指す」コースです。そのため、授業には一定のペースがあり、出席にもルールがあります。入校後に「思っていたのと違った」とならないためにも、ぜひ事前の見学で、授業の進め方や内容、雰囲気をご確認ください。不安や疑問は、見学の際に丁寧に説明いたします。

※発熱・咳の症状や体調が優れない等、体調にご不安のある状態での来校はお断りしております。回復後のご来校にご理解のほどよろしくお願い申し上げます。

### アスクeカレッジ木更津校

千葉県木更津市大和 1-4-6  
レイモニ番館3階

0120-698-802

▼当校 HP



### コース情報

訓練期間 2026.6.1(月) ~ 2026.8.31(月)

訓練時間 平日 9:10 ~ 15:50

選考方法 面接選考

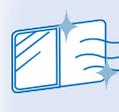
2026.5.13(水)9:15 ~

※面接時刻は個別連絡

※待機室はございません ※上履き不要

訓練詳細 公式パンフレットおよび当校 HP 参照

★駐車場のご用意はございません



教室内の換気・消毒



手指消毒等  
備品設置



状況に応じた  
マスクの着用

# パソコンオフィスワーク基礎科 カリキュラム

	科目	科目内容
学 科	安全衛生	VDT 作業の注意点、対策方法
	情報セキュリティ	パソコン操作に伴うセキュリティ対策についての基礎知識・対策方法
	ビジネスマナー	マナー概要、基本所作（挨拶・所作・言葉遣い）、来客・電話応対
	ビジネス文書	社外・社内文書のフォーム概要、新規作成
実 技	パソコン基本	基礎知識・電源・マウス操作、タッチタイピング、ファイル管理、本体設定
	インターネット	基礎知識（接続方法・ブラウザ）、各種検索方法、タブ使用、印刷
	電子メール	基礎知識（サーバー・アカウント・宛名種別）、送受信・転送、添付、署名、設定
	ビジネスメール	基礎知識（一般フォーム・宛名指定）、アドレス帳管理、圧縮フォルダー、展開
	Excel 初級	ブック・セル操作、表示形式、数式、関数、グラフ、データベース、印刷
	Excel 応用	関数応用、条件付き書式、表示形式、ワークシートグループ化、ピボットテーブル概要
	試験対策 Excel	練習問題講義・実践、模擬試験、チェックプリント
	Word 初級	文字書式、段落書式、図形、表、印刷、差し込み機能（はがき）概要
	Word 応用	検索・置換、Smart Art、改ページ・セクション区切り、ヘッダー・フッター、目次
	試験対策 Word	練習問題講義・実践、模擬試験、チェックプリント
	Power Point	書式設定、アニメーション、図形操作、スライドショー、配布資料作成
	プレゼン実習	課題作成、シミュレーション、発表
	演習問題・自習日	科目別実践プリント、テキスト総復習
	オンライン知識・対策	オンラインツール基礎知識（Zoom 等）、必要手順確認、実践練習
就職支援		目標設定講話、自己分析、応募書類の作成、模擬面接、派遣・企業説明会、自己理解、仕事理解、ジョブカード作成支援、インターネットや求人誌による求人検索方法紹介、キャリアコンサルティング（個別）※キャリアコンサルティングは訓練時間外実施の場合有

## アスク e カレッジの特徴

### ● 最寄り駅から徒歩 5 分

JR 内房線 木更津駅東口より徒歩 5 分の場所に、訓練施設のあるビルがございます。

#### 【重要】駐車場について

大変恐れ入りますが、当校でのご用意はございません。最寄りのコインパーキング等のご使用をお願いいたします。（各自でのご負担）  
訓練期間中も同様となり、支給される中に駐車料金は含まれません。あらかじめご了承ください。

### ● ビジネスマナー・就職活動対策の科目を取り入れています

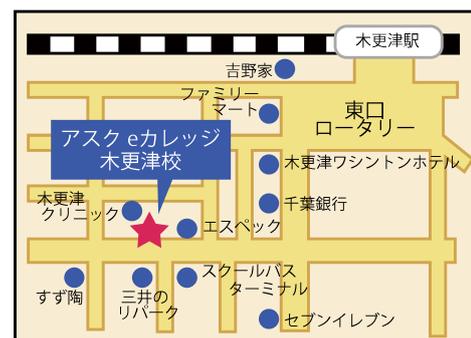
訓練目的である【再就職】を達成するには、パソコンスキルの向上だけでは不足がちです。  
挨拶やお辞儀・言葉遣いの基本マナーの再確認や、ビジネス文書/メールの基礎知識の他、就職活動で必須となる  
応募書類作成・自己理解（長所と短所、価値観など）を明確にし、より本番に近い状態での模擬面接を実施いたします。

## お申込み前に見学へお越しく下さい

趣味や自由に参加できるカルチャースクールと思い、お申込みされる方も少なくありません。離職者等再就職訓練の目的は【早期再就職】です。  
その為、訓練期間中も就職活動に積極的に励んでいただく事となります。  
見学では訓練担当者が担当いたしますので、訓練中の取り組み等詳しくご説明させていただきます。

お電話にて事前にご予約のうえ、施設見学へぜひお越しく下さい。

【アスク e カレッジ木更津校】0120 (698) 802 平日 8:30 ~ 17:00



## お申込み方法 管轄のハローワークへお問い合わせください

ハローワーク | <https://www.hellowork.mhlw.go.jp/>

千葉県商工労働部産業人材課 | <https://www.pref.chiba.lg.jp/sanjin/>